

สถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ

ข่าวกิจกรรมที่ ๑

พ.ต.อ.สุพล ร่วมสุข ผกก.สภ.เมืองอำนาจเจริญ

ประชุมชี้แจงแจ้งประกาศของสถานีเรื่องการต่อต้านการรับสินบนและไม่รับของขวัญและของกำนัลของหน่วยให้ข้าราชการ
การตำรวจในสังกัดถือปฏิบัติ ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบการปฏิบัติทุกนาย



NO GIFT POLICY



"งดให้ งดรับ"

ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด
ในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลต่างๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส



พ.ต.อ.สุพล ร่วมสุข
ผกก.สภ.เมืองอำนาจเจริญ



ประกาศสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายเว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการ ตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อ ๒(๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์ โดยมีขอบ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่สิทธิมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม และ

ข้อ ๒(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการทำ ประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับ แผนการปฏิรูปประเทศด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑

ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐ

ทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ

๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. เพื่อสร้างวัฒนธรรมอง ๕ องค์กรธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบ ราชการให้เข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันให้/รับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด

๕. เพื่อกำหนดแนวทางการรับค่า รับรอง หรือของขวัญของผู้บริหาร และข้าราชการตำรวจ ในสังกัด สถานีตำรวจโพทองให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

เพื่อสนับสนุน/...

๖. เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ และ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบรวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทาง ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ขอบเขตการบังคับใช้

ใช้บังคับกับข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ ทุกนาย

คำนิยาม

“**สินบน**” ทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือละเว้นไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่งหน้าที่ ไม่ว่าจะการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยกฎหมายตามที่อยู่จ่ายเงินสินบน ต้องการ รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวกเครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกันเมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือการรับกันภายหลัง (การรับ ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจากการรับโดยจรรยาบรรณ ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อัน คำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจจากการ ปฏิบัติหน้าที่อาจเป็นการรับสินบน)

“**ของขวัญ**” ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่าเงิน ทรัพย์สิน บริการ หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจาก เงินเดือนรายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการ อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับหรือในอนาคต

“**ทรัพย์สิน**” หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและอาจถือครองเอาไว้ได้ เช่น เงิน บ้าน รถยนต์ หุ่น

“**การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา**” หมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใดจากญาติ หรือจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

“**ญาติ**” หมายถึง ผู้บุพพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดา เดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“**ประโยชน์อื่นใด**” หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

“**การปฏิบัติหน้าที่**” หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ ในตำแหน่งที่ได้รับ การแต่งตั้ง หรือได้มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการ แทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ของตำรวจ

“**ผู้บังคับบัญชา**” หมายความว่า ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ ที่มีอำนาจหน้าที่ ในการสั่ง การ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

“**ผู้ใต้บังคับบัญชา**” หมายถึงข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญทุกนาย นอกเหนือจากผู้บังคับบัญชา

แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน

1. ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะ ทางตรงหรือทางอ้อม
2. ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ เรียกร้อง หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของ บุคคลอื่น

ให้ถือปฏิบัติ/...

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรับทราบความลับมาตรการคุ้มครองผู้ร้องและพยาน

๑. การพิจารณาข้อร้องเรียนให้กำหนดชั้นความลับและคุ้มครองผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และการส่งเรื่องให้หน่วยงานพิจารณานั้น ผู้ให้ข้อมูล และร้อง อาจได้รับความเดือดร้อน เช่น ข้อร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการในเบื้องต้นให้ถือว่าเป็นความลับทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น การแจ้งเบาะแสผู้มีอิทธิพลต้องปกปิดชื่อ และที่อยู่ผู้ร้อง หากไม่ปกปิดที่อยู่ของผู้ร้องจะต้อง แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องดังนี้ “ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจสั่งการตามสมควรเพื่อคุ้มครองผู้ร้อง พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล ในการสืบสวนสอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความ ไม่เป็นธรรม ที่อาจเกิดมาจากการร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูลนั้น” กรณีการระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหาจะต้องคุ้มครองทั้งฝ่ายผู้ร้องและผู้ถูกร้องเนื่องจากเรื่องยังไม่ได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และอาจเป็นการกลั่นแกล้งกล่าวหาให้ได้รับความเดือดร้อนและเสียหายได้ และกรณีผู้ร้องเรียน ระบุในคำร้องขอให้ปกปิดหรือไม่ประสงค์ให้เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนหน่วยงานต้องไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องให้หน่วยงานผู้ถูกร้องทราบเนื่องจากผู้ร้องอาจจะได้รับความเดือดร้อนตามเหตุแห่งการร้องเรียนนั้นๆ
๒. เมื่อมีการร้องเรียน ผู้ร้องและพยานจะไม่ถูกดำเนินการใดๆ ที่กระทบต่อหน้าที่การงานหรือการดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ เช่น การแยกสถานที่ทำงานเพื่อป้องกันมิให้ ผู้ร้อง พยาน และผู้ถูกกล่าวหาพบปะกัน เป็นต้น ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องและพยาน
๓. ข้อร้องขอของผู้เสียหาย ผู้ร้อง หรือพยาน เช่น การขอย้ายสถานที่ทำงาน หรือวิธีการ ในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหา ควรได้รับพิจารณาจากบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบตามความเหมาะสม
๔. ให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนไม่ให้ถูกกลั่นแกล้ง

มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

๑. ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียนยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหามีความผิด ต้องให้ความ เป็นธรรมและให้ได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลอื่น
๒. ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงข้อกล่าวหาอย่างเต็มที่ รวมทั้งสิทธิในการแสดงเอกสาร /พยานหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(สุปต ร่วมสุข)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอำนาจเจริญ



Announcement of Amnat Charoen Provincial Police Station
Subject: Anti-Bribery Policy (Anti-Bribery Policy)
and not accepting gifts from Gifts or other benefits (No Gift Policy)
from performing duties Fiscal for fiscal year 2024

According to the Constitutional Prevention and Suppression of Corruption Act B.E. 2561, Section 128, paragraph one, prohibits any public official from receiving any property or other benefit that may be calculated as income from anyone, other than assets or legitimate interests, rules or regulations issued by virtue of the provisions of law, except for the receipt of assets or other benefits by virtue of the rules and amounts prescribed by the Board of Directors. The NACC establishes and the Code of Ethics for Police Officials B.E. 2564 (2021) Honesty and Integrity Comply with legal obligations Transparency of the Royal Thai Police Refrain from demonstrating behavior that implies exploitation or abuse and is responsible for human rights duties. Be ready for audits and accountability. Have a good mind, take into account society, and Article 2(4) thinks of the common good more than the personal benefit. Public spirit, cooperation, cooperation, and sacrifice for the common good and creation for the benefit of society in conjunction with the National Reform Plan on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct (Revised Version) Define major reform activities Activity 4 Develop the Thai bureaucracy to be transparent and without benefits Goal 1 Article 1.1 All government agencies shall declare as agencies that all government officials do not accept gifts and gifts of all kinds from performing their duties (No Gift Policy).

objective

1. To protect themselves or reduce the chances of receiving bribes. Conflicts of interest in various forms To the Police Commissioner under Amnat Charoen Police Station
2. To encourage police officers under Amnat Charoen Police Station to be conscious of refusing to accept gifts and gifts of all kinds from performing their duties. To create a moral and transparent culture (Organization of Integrity) of bureaucracy to be strong and sustainable.

3. To determine measures Guidelines and strategies to prevent giving/accepting bribes or other benefits

4. To determine guidelines for receiving fees, endorsements or gifts of executives and police officers. Under Amnat Charoen Police Station shall comply with relevant laws and regulations.

5. To support and enhance the implementation of the National Strategy, the Master Plan under the National Strategy and the National Reform Plan on Prevention and Combating Corruption and Misconduct, as well as as being part of the guidelines for assessing the integrity and transparency in government agencies (About Us)

Scope of applicability

Applies to all police officers under Amnat Charoen Police Station meaning

“Bribe” property or other benefits given to a person to cause that person to do or refrain from doing something.

in the position Whether it is legal or illegal as the bribe payer desires, including receiving gifts, gifts, facilitation fees, goodwill gestures, accepting donations, receptions, and similar benefits when offering, Giving or receiving that can reasonably be considered a bribe and includes giving or receiving afterward (Receiving gifts in the performance of duties is different from receiving them according to the Code of Ethics. This means receiving property or any other benefit. which is calculated as money given by a person on the occasion of a festival or important day. Therefore, accepting a gift, present, or gratuity from performing one's duty may be considered bribery) “Gifts, gifts or any other benefits that affect the performance of duties.” It means money, property. Any other services or benefits that are valued and include tips received by government officials in addition to salary and income. Government benefits in normal cases and influence decisionmaking approval, authorization or in the performance of duties in a manner that favors the gift giver in the past. or at the time of receipt or in the future.

“property” Refers to intangible property and objects that may have a price and may be held in such as money, houses, cars, stocks.

“Receiving assets or other benefits by virtue of the Code of Conduct” Means receiving property.or any other benefit from relatives or from persons given to each other on various occasions, usually according to custom. tradition or culture, or give each other according to the etiquette practiced in society.

“relative” I mean, the Amnat Charoen raiders, the descendants. Brothers and sisters of the same parents or co-parents Uncles, aunts, uncles, spouses Parents or descendants of spouses, adopted children or adoptees

Any other/...

"Any other benefits?" It means something of value: discounts, entertainment, etc.

Receiving services, receiving training, or the like.

"Performance of duties" It means an act or performance of duties of a public official. In a position appointed or assigned to perform any of the duties or to act in the government. Instead of performing any of their duties, both general and specific, as a police officer as required by law. The authority is set aside or is done in accordance with the authority specified by law to have the authority and duties of the police.

"commander" means the Superintendent of Amnat Charoen Police Station with authority and duties. To command, supervise, monitor and inspect police officers.

"subordinate" Refers to all police officers under Amnat Charoen Police Station In addition to superiors.

Anti-graft practices

1. Five police officers under Amnat Charoen Police Station shall not be involved. In giving or accepting bribes in any form, whether directly or indirectly.
2. Police officers under Amnat Charoen Police Station are prohibited. Demanding or accepting bribes for one's own benefit or the benefit of another person.
3. To comply with the Anti-Corruption Policy without getting involved in corruption. Corruption, whether directly or indirectly.
4. Performing duties to comply with regulations Police Discipline and Law Strictly related
5. Refrain from any act that is considered to be giving or accepting bribes.
6. Supervise the disbursement of expenses of affiliated agencies in accordance with Strictly comply with relevant regulations.
7. Receiving donations or contributions. objects or assets to the activity. or any project. Regulations must be followed. Strict regulations, announcements and receipts or evidence of receipt. Report every time
8. Receiving property or other benefits by virtue of the Code to the police officer under the All officers of Amnat Charoen Police Station shall comply with the notice. The National Anti-Corruption Commission on Criteria for receiving assets or other benefits by the officer's code of conduct B.E. 2543 strictly.

Sanctions/Violations of Guidelines

1. Failure to comply with this policy may result in disciplinary action or criminal prosecution. or other relevant laws, including direct supervisors who ignore wrongdoing or acknowledge that Commit an offense but fail to properly manage it, which is subject to disciplinary penalties, up to dismissal from the service.

2. Failure to be aware of this Policy Notice and/or related laws Can't. It can be used as an excuse for non-compliance.
3. Commanding Officer of Police Department Order No. 1212/2537 dated October 1, 1994 Have the authority and duty to supervise and supervise subordinates in the guardianship to adhere to and comply with the policy.This is strict. + Monitoring Measures
1. The Superintendent Amnat Charoen Police Station declares its intention to manage the agency with integrity, transparency and good governance by disseminating information to police officers.and external stakeholders.
2. The Commanding Officer of Police Department Order No. 1212/2537 dated October 1, 1994 Have the authority to supervise, monitor and inspect subordinate police officers in their custody. The Company shall comply with this announcement. In case of any violation of this notice, report it.Superintendent Amnat Charoen Police Station will be informed as soon as possible.
3. Amnat Charoen Police Station will conduct an annual audit and evaluation of compliance with this Code and review and improve the guidelines as appropriate, or at least once a year or according to changes in significant factors.
4. The Administrative Department, Amnat Charoen Police Station, shall prepare statistical data on receiving gifts or other benefits along with obstacles and solutions and report them to the Department. Superintendent of Police Station Amnat Charoen Metropolitan Know every quarter

Complaint/whistleblowing channels

1. Center for reporting corruption and misconduct at Amnat Charoen Provincial Police Station
2. By mail by writing a complaint to Mueang Amnat Charoen Provincial Police Station 565 Soi Amnat Charoen, Bung Subdistrict, Mueang District, Amnat Charoen Province 37297
3. By telephone number 045512007 or 191
4. Way E-mail : marut.ka@police.go.th
5. Website <https://mueangamnatcharoen.amnatcharoen.police.go.th/>
6. Facebook Page, Amnat Charoen Provincial Police

Protection measures for complainants/whistleblowers Confidentiality Protection Measures for Complainants and Witnesses

1. Consideration of complaints shall determine the confidentiality layer and protect related persons in accordance with the regulations.On the confidentiality of official officials B.E. 2544 and the submission of the matter to the agency for consideration, the informant and the complainant may suffer, such as complaints accusing government officials of initially being

treated as official secrets. If it is a card, consider only those that provide evidence. The circumstances are evident, as well as Point out only absolute personal witnesses. Whistleblowing influencers must conceal the name and address of the complainant. If the address of the complainant is not concealed, the relevant authorities must be informed and provide protection to the complainant as follows: "The supervisor shall exercise reasonable discretion to protect the complainant. Witnesses and persons who provide information in the investigation shall not be liable for harm or unfairness that may arise from the complaint. Witnessing or providing such information." In case of anonymization The accused must protect both the complainant and the respondent as the matter has not undergone scrutiny. And it may be bullying accusations to suffer and damage. and the case of the complainant. Stated in the request to conceal or not to disclose the name of the complainant. The agency must not disclose the name of the complainant. The respondent agency shall be informed because the complainant may suffer according to the cause of the complaint.

2. When there is a complaint The complainant and witnesses will not be subject to any action that affects their work or livelihood. If any action is required, such as separating the workplace to prevent Petitioner Witnesses and the accused meet, etc. The consent of the complainant and witnesses is required.

3. Victims' Requests complainant or witness, such as a request to relocate the workplace or In preventing or solving problems, it should be considered by the person or agency responsible as appropriate.

4. Protect the complainant from bullying

Protection measures for the accused

1. During the hearing of the complaint, the accused was not found guilty. must be Be fair and be treated the same as any other person.

2. Give the accused an opportunity to fully clarify the allegations, including the right to present documents./evidence

This announcement is hereby issued on February 1st , 2024

Police Colonel 

(Suphon Ruamsuk)

Muang Amnat Charoen Police Station Superintendent